

**ALERTA**

**BIBLIOGRAFICA**  
NO. 204  
Noviembre de 2021



**TÍTULO:** *Cómo ser un Asesor Legislativo*  
**AUTOR:** Secretaría General  
**EDITORIAL:** Cámara de Diputados, LXV  
Legislatura, 2021, 111 p.  
**ISBN:**

**VERSIÓN ELECTRÓNICA**

<https://bit.ly/3HOJU6r>

**Si usted desea adquirir la publicación, favor de dirigirse a:**

Cámara de Diputados, Secretaría.  
Av. Congreso de la Unión No. 66, Col. El Parque, Alcaldía Venustiano Carranza,  
C.P. 15960, Ciudad de México.

**Se prohíbe la reproducción parcial o total con fines de lucro de esta obra sin la autorización del o los dueños del ISBN.**

Pulsa el siguiente link para contestar un diagnóstico de la utilidad de Alerta:

[https://cutt.ly/SIAE\\_Alertas](https://cutt.ly/SIAE_Alertas)

# ALERTA

**BIBLIOGRAFICA**  
NO. 204  
Noviembre de 2021

## ÍNDICE

### Prólogo

Graciela Báñez Ricárdez

### INTRODUCCIÓN

#### I. Saber, poder y política

1. Praxis política y saber político
2. Técnica (saber qué decidir) y prudencia (saber decidir)
3. El sabio, el consejero y el asesor
4. Tecocracia, burocracia y política en las sociedades modernas

#### II. La profesionalización del cuerpo de asesores legislativos y la modernización parlamentaria en México

1. Molina Enríquez: un asesor legislativo modelo en la historia de México
2. ¿Cuál es el propósito de un asesor legislativo?
3. ¿A qué aspiramos: ¿asesor técnico, político o ambos?
4. La profesionalización del asesor en el contexto de la modernización parlamentaria
5. La profesionalización con base en un perfil de entrada y un horizonte de formación

#### III. ¿Qué debe saber un asesor?

1. Saberes generales
  - o Historia General
  - o Historia de México
  - o Derecho
  - o Ciencia Política
  - o Economía
  - o Estudios de Género
  - o Administración Pública
2. Saberes específicos
  - o Qué hace un legislador
  - o El doble papel: legislador y líder político



# ALERTA

## BIBLIOGRAFICA

NO. 204

Noviembre de 2021

- o Funciones derivadas de las atribuciones fundamentales de las Cámaras
- o Funciones derivadas de los derechos de los diputados
- o Funciones derivadas de las obligaciones de los diputados
- o Funciones derivadas de las obligaciones de los diputados con sus representados
- o Recursos para ejecutar funciones otorgados por las prerrogativas de los diputados
- o Estructura y funciones de las Cámaras de Diputados y de Senadores
- o Estructura administrativa parlamentaria
- o Estructura legislativa con decisión política

### Funciones de la Cámara de Diputados

- o La función de Control Parlamentario
- o Instrumentos de Control Parlamentario
- o Procedimientos de Control Parlamentario

### La función de Legislar

- o Conceptos básicos del procedimiento legislativo
- o Procedimientos legislativos
- o Procedimientos especiales
- o Procedimientos en el Pleno: la gran puesta en escena
- o Acuerdos parlamentarios

## IV. ¿Qué debe saber hacer un asesor?

1. Cómo hacer que una iniciativa de ley prospere
2. Cómo escribir un discurso político parlamentario
3. Seguimiento a los principales temas de la agenda legislativa
4. Investigar, no sólo recopilar información
5. Análisis continuo de la coyuntura política
6. Cómo manejar el cabildeo
7. Otros consejos prácticos



## ALERTA

### BIBLIOGRAFICA

NO. 204

Noviembre de 2021

#### **V. El asesor y su encuentro con el Cuarto Poder: la comunicación política y su papel en el Poder Legislativo**

1. El mensaje: la clave de la comunicación política
2. El Cuarto Poder: los medios de comunicación
3. Monitoreo eficaz de medios de comunicación y redes sociales
4. Buen manejo de medios de comunicación
5. Día cero: el legislador frente a los medios de comunicación
6. Las “benditas” redes sociales
7. Buen manejo de redes sociales
8. El asesor frente a una crisis de comunicación

#### **VI. Reflexiones finales**

#### **BIBLIOGRAFÍA CITADA**

#### **ANEXOS**