

Materiales bibliográficos (libros)

- a) Descargue y llene el archivo [Lista de materiales a entregar](#) Biblioteca del Congreso con los datos de sus publicaciones.
- b) Guarde el archivo con el nombre del editor o editorial y el año.
- c) Envíe el archivo al correo: deposito.legal@diputados.com.mx
- d) Espere la confirmación e indicaciones para la entrega de los ejemplares físicos y/o digitales.
- e) ¿Dudas y preguntas sobre el Depósito Legal en la Biblioteca del Congreso?

Departamento de Desarrollo de Colecciones Organización Técnica de las Bibliotecas de la Cámara de Diputados:

deposito.legal@diputados.com.mx

o bien al correo:

maria.flores@diputados.gob.mx